

GOSPODARSKA ŠKOLA VARAŽDIN

Božene Plazzeriano 4,

42 000 Varaždin

KLASA: 112-01/21-01/1

URBROJ: 2186-148-02-21-1

Varaždin, 13.1.2021.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 104. Statuta Gospodarske škole Varaždin i odredbi Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Gospodarskoj školi Varaždin, Gospodarska škola Varaždin, Božene Plazzeriano 4, 42 000 Varaždin raspisuje

NATJEČAJ **za radno mjesto:**

1. TAJNIK/ICA ŠKOLE

- 1 izvršitelj na određeno puno radno vrijeme, zamjena za bolovanje

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- poslove tajnika može obavljati osoba koja je završila:

a) sveučilišni diplomski studij pravne struke ili specijalistički diplomski stručni studij javne uprave,

b) preddiplomski stručni studij upravne struke, ako se na natječaj ne javi osoba iz točke a)

- kandidati/kinje koji se prijavljuju na natječaj uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, trebaju ispunjavati i posebne uvjete propisane Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 20/64) i Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi

-

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu u kojoj će navesti osobne podatke i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju kandidati su obvezni priložiti:

– životopis

– dokaz o stečenoj stručnoj spremi

– domovnicu

– rodni list

– uvjerenje nadležnog suda da protiv osobe nije pokrenut i ne vodi se kazneni postupak glede zapreke zasnivanja radnog odnosa prema članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 6 mjeseci od dana raspisivanja natječaja)

– elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO, ne starije od 30 dana od dana raspisivanja natječaja

– odgovarajuće dokaze prema važećim propisima ukoliko kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju.

Kandidati dokumente dostavljaju isključivo u neovjerenim preslikama koje se ne vraćaju.

Nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidat će dostaviti na uvid originalne dokumente ili ovjerene preslike.

Na natječaj se mogu javiti oba spola.

Radni odnos u školskoj ustanovi ne može zasnovati osoba koja je pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20).

Pozivaju se osobe iz članka 102. stavak 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17) da uz prijavu na natječaj dostave dokaze iz članka 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17.). Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na slijedećoj poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinaac/Zapo%C5%A1ljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%20LJAVANJU.pdf>

Ako kandidati ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju nekog drugog posebnog zakona, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti preslike rješenje ili potvrde o priznatom pravu i svu ostalu dokumentaciju na osnovu koje ostvaruju pravo prednosti.

Kandidati koji udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja i koji su dostavili potpunu i pravodobnu prijavu pristupaju postupku procjene i vrednovanja.

Kandidat koji nije pristupio postupku vrednovanja ne smatra se kandidatom u postupku.

Vrednovanje obuhvaća testiranje (pisana provjera) i razgovor (intervju) s kandidatom.

Obavijest o održavanju vrednovanja kandidata objavit će se na školskoj mrežnoj stranici <http://ss-gospodarska-vz.skole.hr>, objavit će se područje odnosno sadržaj i način vrednovanja, pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za vrednovanje te vrijeme i mjesto održavanja vrednovanja.

Natječaj je objavljen 13.1.2021. godine na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole, a **rok za podnošenje prijava je 8 (osam) dana** od dana objave natječaja.

Potpune prijave dostavljaju se na adresu: **Gospodarska škola Varaždin
Božene Plazzeriano 4, 42000 Varaždin**

O rezultatima natječaja kandidati će biti obavješteni putem mrežne školske stranice <http://ss-gospodarska-vz.skole.hr> u roku od 8 dana od dana donošenja odluke Školskog odbora.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka.

Ravnateljica:



Katijca Kalogjera Novak, dipl. ing.

Kalogjera Novak