

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi , članka 22. Pravilnika o izradi i obrani završnog rada i članka 55. Statuta Gospodarske škole Varaždin (u daljnjem tekstu : Škola) Školski odbor Gospodarske škole Varaždin na sjednici održanoj 24. 11. 2009. godine donio je

POSLOVNIK O RADU PROSUDBENOG ODBORA I POVJERENSTVA ZA OBRANU ZAVRŠNOG RADA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu školskog prosudbenog odbora i povjerenstva za obranu završnog rada uređuje se imenovanje članova, rad članova, položaj članova i način odlučivanja članova Odbora i Povjerenstva.

Članak 2.

Odredbe Poslovníka o radu školskog prosudbenog odbora i povjerenstva za obranu završnog rada (u daljnjem tekstu: Poslovník) primjenjuju se na članove odbora i povjerenstva.

Članak 3.

O pravilnoj primjeni odredaba ovoga poslovníka brine se ravnatelj Škole.

II. ŠKOLSKI PROSUDBENI ODBOR

Članak 4.

(1) Radnje u svezi s organizacijom i provedbom Izradbe i Obrane u Školi obavlja Prosudbeni odbor koji čine ravnatelj Škole koji je ujedno i predsjednik Prosudbenog odbora te predsjednici i članovi svih Povjerenstava.

(2) Prosudbeni odbor obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje popis učenika za Obranu
- određuje zadaće i način rada Povjerenstava te zaprima i pohranjuje dijelove završnih radova;
- osigurava prostorije za provođenje Obrane;

- nadzire provođenje i osigurava pravilnosti provedbe Obrane;
 - informira učenike o postupku provođenja Obrane;
 - pravovremeno dostavlja rezultate Obrane učenicima,
 - vodi brigu u Školi o provedbi prilagođenoga postupka Obrane za učenike s teškoćama u razvoju;
 - utvrđuje konačnu ocjenu Izradbe, konačnu ocjenu Obrane te opći uspjeh ih izradbe i obrane završnoga rada za svakoga učenika na prijedlog Povjerenstva na temelju ovog Poslovnika.
- (3) Ravnatelj Škole saziva sjednice Prosudbenog odbora i rukovodi njima.
- (4) Prosudbeni odbor može odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova.
- (5) Odluka Prosudbenoga odbora je pravovaljana ako za nju glasuje većina od ukupnoga broja članova.

III. POVJERENSTVO ZA OBRANU ZAVRŠNOGA RADA

Članak 5.

- (1) Obrana se provodi pred Povjerenstvom kojega čine predsjednik te dva ili četiri člana iz redova nastavnika struke od kojih jedan vodi Zapisnik
- (2) Učenik brani svoj završni rad pred Povjerenstvom čiji je predsjednik ili član njegov mentor.
- (3) Povjerenstvo imenuje ravnatelj najkasnije do 30. studenoga za sve rokove u tekućoj školskoj godini
- (4) Iznimno, ravnatelj dio predsjednika i članova Povjerenstava može imenovati i do trenutka početka provedbe Obrane.
- (5) Za člana Povjerenstva može biti imenovana i osoba koja nije zaposlenik Škole ako ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:
- izvodi dio stručno-teorijskoga ili praktičnoga dijela nastavnog programa u Školi
 - mentor je učenika Škole na provedbi praktične nastave kod poslodavaca
 - član je sektorskog vijeća
 - predstavnik je tvrtke s kojom je ustanova sklopila ugovor o suradnji

(6) Povjerenstvo radi sukladno ovom Poslovníku i odlučuje u punome sastavu većinom glasova.

(7) Povjerenstvo utvrđuje prijedlog:

(1) ocjene Izradbe na prijedlog mentora određenoga učenika

(2) ocjene Obrane

(3) općeg uspjeha iz izradbe i obrane završnoga rada.

Članak 6.

Predsjednik Povjerenstva:

- provjerava uređenost prostorije za Obranu,

- daje učenicima odgovarajuće upute za Obranu i upozorava ih na pridržavanje propisanih pravila i uputa,

- opominje i udaljava učenika, unosi Zapisnik i o tome obavještava predsjednika Prosudbenog odbora

- nakon završetka Obrane potpisane Zapisnike uručuje predsjedniku Prosudbenog odbora.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA

Članak 7.

(1) Ako učenik na Obrani koristi elektronska odnosno druga nedopuštena sredstva, ometa tijekom Obrane ili obavlja druge nedopuštene radnje, Povjerenstvo ga može opomenuti ili udaljiti s Obrane, što se upisuje u Zapisnik.

(2) O slučaju udaljenja s Obrane predsjednik Povjerenstva odmah obavještava predsjednika Prosudbenog odbora.

(3) O udaljenju s Obrane Prosudbeni odbor donosi konačno rješenje u roku 24 sata od udaljenja s Obrane.

V. PRIJELAZE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Odredbe ovoga poslovnika na odgovarajući način primjenjivati će se i na radna tijela koja imenuje školsko prosudbeno povjerenstvo i povjerenstvo za obranu završnog rada.

Članak 9.

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-06/09-01/1
URBROJ: 2186-46/2-09-02-8
Varaždin, 24. 11. 2009.



RAVNATELJICA:
Katica Kalogjera Novak
Katica Kalogjera Novak dipl. ing



PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODORA:
Dubravka Kunić
Dubravka Kunić prof.

Poslovnik objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 24. 11. 2009. godine, a stupa na snagu 4. 12. 2009. godine